



An die
Kreishandwerkerschaft Düsseldorf
Klosterstr. 73-75
40211 Düsseldorf

Email: zweitschrift@kh-duesseldorf.de

Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung / Zweitschrift

Antragssteller/-in	
Name	Telefon
Geburtsname	E-Mail Adresse
Vorname	Ausbildungsberuf
Geburtsdatum	Ausbildungszeit von: bis:
Straße und Hausnummer	Prüfungsjahr
PLZ & Ort	ehemaliger Ausbildungsbetrieb Name:
Sonstige Bemerkungen	Ort:

Hiermit beantrage ich die Ausstellung folgende Bescheinigung:

- Zweitschrift Gesellenbrief (30,00 €)
- Zweitschrift Prüfungszeugnis (30,00€)
- Bescheinigung über die Lehrzeit und/oder Prüfung für Rentenversicherung (20,00€)
- Zweitschrift der Bescheinigung der Gesellenprüfung Teil 1 / Zwischenprüfung (30,00€)

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

Mit Ihrer Unterschrift beantragen Sie verbindlich die Ausstellung einer Bescheinigung / Zweitschrift. Aus datenschutzrechtlichen Gründen darf der Antrag nur von dem/der Antragsteller/-in selbst gestellt werden. Bitte überweisen Sie die Gebühr erst nach Erhalt des Gebührenbescheids. Die Zweitschrift wird Ihnen nach Zahlungseingang per Post zugeschickt.

Ort, Datum

Unterschrift